

## ★女性部本部運営マニュアル

- ① 服装は上下白色で統一(上衣は県協会の白ポロシャツ)
  - ・開会式・閉会式のグラウンド担当は、白帽子を着用する
  - ・防寒着の指定なし
  - ・アナウンスの服装はチーム T シャツ、又は白ポロシャツ(県協会)、長ズボン  
帽子はチーム帽、又は白帽子(かぶらなくても可)
  - ・MLBの本部は、MLBポロシャツ・MLB帽子でOK
- ② 準備物
  - 【審判席】テント・イス・テーブル・ブルーシート・クーラーBOX(人数分)・ごみ袋  
お菓子等・ポット(セルフで飲み物を取れるようにセット)
  - 【本部席】ポット・お菓子・ブルーシート・お弁当入れクーラーBOX・氷(夏)・ごみ袋
- ③ 県協会審判について
  - ・試合時給水用 1 人につき 500 ml ペットボトル(お茶 1 本・スポドリ 2 本)・おしぼりの準備。クーラーBOXに記名をお願いします
  - ・お昼時には、クーラーボックス(大)に飲み物・お弁当を各自が取れるように準備
- ④ 本部主管運営予算
  - 宮城県支部 → ￥2,000～3,000/1 日(審判用飲み物・塩飴・OSI 等)
  - 東北支部 → ￥5,000～/1 日(審判用飲み物・お菓子(銘菓入り等))
  - ※トイレットペーパー・BOX ティッシュ・蚊取り線香・紙コップは、役員で準備します
  - ※余った飲み物等は、役員に返却をお願いします

→領収書名は、その都度連絡をします
- ⑤ 各大会の要項・規則等を事前に確認し、スコアラー 1 名・球数カウント 1 名ずつ
  - ・主管チームでスコアラー・球数を派遣ができない場合は、各チームに声掛けをし  
女性部長LINEで共有をお願いします
  - ・各チームアナウンスは 1 名ずつ(球数は本部スコアラー・本部球数カウントで対応する)
  - ・本部に入る母は、5 名(スコアラー・球数は 5 名で回す)
  - ・他県チームより、ゴミの投げ方について質問があった場合のみ、主管チームで持ち帰り  
をお願いします
- ⑥ 本部席は外からの問いかけに応じないようにして下さい(例) 試合開始時刻や投球数等
- ⑦ 本部は中立の立場であるので、応援や歓声をあげないようにして下さい
  - ・試合終了後、選手の挨拶に立ち上がって拍手をして下さい
- ⑧ 県協側で看護師の手配が出来ない場合
  - ・父兄で対応出来ない事例は、すみやかに救急車を呼ぶ等の対応をお願いします

- ⑨ 開会式・閉会式の準備をお願いします（アナウンスマニュアル・賞状用お盆・白布等）
- ⑩ 時間制限のある試合で、アクシデントが発生し試合が止まった場合は、時計を止め試合の再開で時間を進めるようにして下さい
- ⑪ 「投球数記録シート」は球数、スコアラーのどちらかの方が記入をお願いします（ボールペン使用）  
※試合終了後、本部役員に提出してください
- ⑫ 本部スコアラーは、ボールペンで記入をお願いします（修正液使用可能）、投手・捕手変更箇所が分かるように記入をお願いします  
・公式戦のスコアラーは、記入事項を回答できる方でお願いします
- ⑫ 球数のカウントについて、1日に規定投球数が20球以下の投手は、次の日は1球目からのカウントとなります